



emploi-**territorial**.fr

Mode **d'emploi**

7/7 - Extraire des données



Extraction d'une ou des opérations

Les opérations non archivées peuvent être extraites du site Emploi Territorial au format Excel selon des éléments présélectionnés.

Pour cela, **après connexion à votre Espace Employeur** :

- Dans la barre du menu, cliquer sur **Extraction**¹ ;
- puis sur **Opération**² afin d'arriver sur une page de sélection de critères pour l'extraction.

Dans les **critères**³, indiquez les caractéristiques des opérations que vous souhaitez extraire.

Sélectionner les **Données à exporter**⁴ en cliquant sur le ou les libellés puis sur la **flèche**⁵ pour l'insérer dans le menu de droite. La double flèche permet d'ajouter ou retirer l'ensemble des données.

Cliquez sur **Extraire**⁶ pour générer un fichier Excel comprenant les données exportées.

The screenshot shows the 'Extraction d'opérations' interface on the emploi-territorial.fr website. The page is titled 'Le portail de l'emploi public territorial' and includes a navigation menu with options like 'Tableau de bord', 'Notifications', 'Messages', 'Opérations', 'Candidats', 'Mes données', 'Extractions', 'Objets archivés', and 'Aide'. The user is logged in as 'CDG 99 MME CDG COLL' on '29/07/2021 à 15:12:24'. The main content area is titled 'Extraction d'opérations' and contains several filter fields: 'Date de saisie comprise entre le' (set to 30/07/2021), 'Numéro', 'Type d'opération' (Indifférent), 'Métier' (Indifférent), 'Secteur d'affectation' (Indifférent), 'Etat' (Indifférent), and 'Collectivité employeur' (Toutes). Below these filters is a 'Format de fichier' section with a 'Données à exporter' list containing 'Collectivité', 'Numéro de l'opération', 'Secteur d'affectation', 'Champ d'action publique', and 'Sous famille de métiers'. A 'Données à exporter' field is also present. At the bottom, there are 'Annuler' and 'Extraire' buttons.

Extraction de déclarations de vacances d'emploi

Les déclarations de vacances d'emploi peuvent aussi être extraites au format Excel selon des éléments présélectionnés.

- Dans la barre du menu, cliquer sur **Extraction**¹ ;
- puis sur **Déclarations**² afin d'arriver sur une page de sélection de critères pour l'extraction.

Dans les **critères**³, indiquer les caractéristiques des déclarations que vous souhaitez extraire.

Sélectionner les **Données à exporter**⁴ en cliquant sur le ou les libellés, puis sur la **flèche**⁵ pour l'insérer dans le menu de droite. La double flèche permet d'ajouter ou retirer l'ensemble des données.

Cliquez sur **Extraire**⁶ pour générer un fichier Excel comprenant les données exportées.

emploi-territorial.fr
Le portail de l'emploi public territorial

CDG 99
MME CDG COLL
29/07/2021 à 15:12:24

Tableau de bord | Notifications | Messages | Opérations | Candidats | Mes données | **Extractions** | Objets archivés | Aide

Tableau de bord > Extractions > Extraction de déclarations

Extraction de déclarations

Extraction de déclarations

Date de saisie comprise entre le [] et le 30/07/2021 []

Numéro []

Filière Indifférent []

Cadre d'emplois Indifférent []

Grade Indifférent []

Catégorie Indifférent []

Etat Indifférent []

Collectivité employeur Toutes []

Données à exporter *

Collectivité
N° de la déclaration
Grade1
Grade2
Grade3

Annuler **Extraire**

Extraction des offres

Les offres d'emploi peuvent aussi être extraites au format Excel selon des éléments présélectionnés.

- Dans la barre du menu, cliquer sur **Extraction**¹ ;
- puis sur **Offres**² afin d'arriver sur une page de sélection de critères pour l'extraction.

Dans les **critères**³, indiquer les caractéristiques des décisions que vous souhaitez extraire.

Sélectionner les **Données à exporter**⁴ en cliquant sur le ou les libellés puis sur la **flèche**⁵ pour l'insérer dans le menu de droite. La double flèche permet d'ajouter ou retirer l'ensemble des données.

Cliquez sur **Extraire**⁶ pour générer un fichier Excel comprenant les données exportées.

emploi-territorial.fr
Le portail de l'emploi public territorial

CDG 99
MME CDG COLL
23/09/2021 à 15:54:44

Tableau de bord | Notifications | Messages | Opérations | Candidats | Mes données | Extractions | Objets archivés | Aide

Tableau de bord > Extractions > Extraction d'offres

Extraction d'offres

Extraction d'offres

Date de saisie comprise entre le et le 23/09/2021

Numéro

Secteur d'affectation Indifférent

Filière Indifférent

Cadre d'emploi Indifférent

Grade Indifférent

Catégorie Indifférent

Etat Indifférent

Collectivité employeur Toutes

Format de fichier

Données à exporter*

Collectivité
Numéro de l'offre
Descriptif de l'emploi
Profil recherché
Missions et activités

Annuler Extraire

Extraction des décisions de recrutement

Tout comme les opérations et les déclarations de vacances d'emploi, les décisions de recrutement peuvent aussi être extraites au format Excel selon des éléments présélectionnés.

- Dans la barre du menu, cliquer sur **Extraction**¹ ;
- puis sur **Décision de recrutement**² afin d'arriver sur une page de sélection de critères pour l'extraction.

Dans les **critères**³, indiquer les caractéristiques des décisions que vous souhaitez extraire.

Sélectionner les **Données à exporter**⁴ en cliquant sur le ou les libellés puis sur la **flèche**⁵ pour l'insérer dans le menu de droite. La double flèche permet d'ajouter ou retirer l'ensemble des données.

Cliquez sur **Extraire**⁶ pour générer un fichier Excel comprenant les données exportées.

The screenshot displays the 'emploi-territorial.fr' portal interface. At the top right, it shows 'CDG 99', 'MME CDG COLL', and the date '29/07/2021 à 15:12:24'. The navigation menu includes 'Tableau de bord', 'Notifications', 'Messages', 'Opérations', 'Candidats', 'Mes données', 'Extractions', 'Objets archivés', and 'Aide'. The 'Extractions' menu is open, showing 'Opérations', 'Déclarations', 'Offres', and 'Décisions de recrutement' (highlighted with a '2'). The breadcrumb trail reads 'Tableau de bord > Extractions > Extraction de décisions de recrutement'. The main heading is 'Extraction de décisions de recrutement'. Below it, the form 'Extraction de décisions de recrutement' contains several filter fields, each with a '3' callout: 'Numéro de l'opération' (text input), 'Mode de recrutement' (dropdown: Indifférent), 'Filière' (dropdown: Indifférent), 'Cadre d'emplois' (dropdown: Indifférent), 'Grade' (dropdown: Indifférent), 'Catégorie' (dropdown: Indifférent), and 'Collectivité employeur' (dropdown: Toutes). Below the filters is the 'Format de fichier' section, which includes a 'Données à exporter' list (with a '4' callout) containing 'Collectivité', 'Numéro de la déclaration', 'Numéro de l'opération', 'Civilité agent recruté', and 'Nom agent recruté'. A '5' callout points to the selection arrows next to the list. At the bottom, there are 'Annuler' and 'Extraire' buttons (with a '6' callout).

Les employeurs territoriaux recrutent !